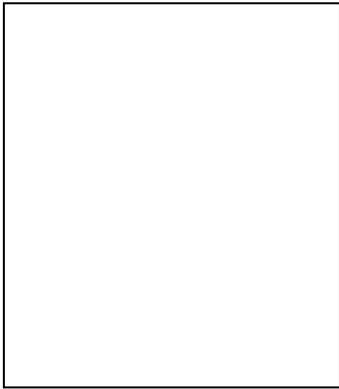


学生証の発行依頼書

松本国際高等学校 通信制課程

写真（縦4cm×横3cm）



写真はきちんとした服装（正装）で首から上を撮影したもの。

1か月以内に撮影したものを左に貼ること。

写真の裏には自分の名前を記入する。

フリガナ

氏名： _____

生年月日： _____（西暦記入） _____年 _____月 _____日

住所： _____

電話番号： _____

※学生証の発行は本用紙提出後、1ヶ月程時間を要します。

※本校全日制からの転入学者は写真不要。

※紛失時の再発行は920円となります。（家庭状況変更による苗字のみの変更は860円）

【学校記入欄】

通信制学籍番号：（ _____ ）

全日制学籍番号：（ _____ ） ※全日制の写真使用時のみ記入

発行日： 令和 _____年 _____月 _____日 ※再発行の場合は記入不要

新規 新規（苗字のみ変更） 再発行

所属： 松本校 東京校 大船渡校 つくば校 横浜港北校

能見台駅前校 横須賀中央校 名古屋校 坂出校

福岡南校 薩摩川内校 上田校 長野校 飯田校

白馬学習等支援施設

その他（ _____ ）

受領欄

年 月 日

氏名